

Die Verbandsgemeinde Nordpfälzer Land  
sucht eine/einen

## **Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellten (w/m/d) für den Fachbereich Zentrale Dienste - Gremien**

Es handelt sich um eine aufgrund einer Elternzeitvertretung bis zum 31.03.2023 befristete **Vollzeitstelle** (39 Wochenstunden). Die Eingruppierung richtet sich nach EG 7 TVöD.

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Allgemeine Gremienarbeit für unsere 36 Gemeinden (Einladungen, Bekanntmachungen, anfertigen der Sitzungsniederschriften, teilweise nach Vorlage)
- Sitzungsdienste
- Unterstützung der Büroleitung
- Vertretung der Chefsekretärin
- Zentrales Beschaffungswesen
- Unterstützung des IT-Beauftragten
- Mithilfe bei Wahlen

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r bzw. Erste Angestelltenprüfung oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer Kommunalverwaltung
- Teamorientiertes Arbeiten
- Weitergehende PC- und Internetkenntnisse (insbesondere MS-Office-Paket)

Die Verbandsgemeinde tritt auch bei Personalentscheidungen für die Chancengleichheit von Frauen und Männern ein.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **29.11.2020** per E-Mail an [bewerbungen@vg-nl.de](mailto:bewerbungen@vg-nl.de) (bitte nur eine PDF-Datei). Bei weiteren Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an unser Personalamt, Tel. 06361/451-101.

gez. Michael Cullmann  
Bürgermeister